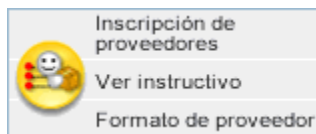


## FUNDACIÓN UNIVERSITARIA PANAMERICANA

### Inscripción de Proveedores

Para registrarse como proveedor de la Fundación Universitaria Panamericana, le agradecemos inscribirse a través del sitio Web [www.unipanamericana.edu.co](http://www.unipanamericana.edu.co) en el link **Inscripción de proveedores:**



Tenga en cuenta que una vez evaluados los datos, su registro entrará a participar en el proceso de cotización para compra de bienes y servicios requeridos por la institución.

Encontrará en cada una de las funcionalidades los siguientes iconos que le permiten un trabajo más práctico y amigable con la interfaz.



Volver al inicio

Regresa al usuario al menú principal del aplicativo



Volver

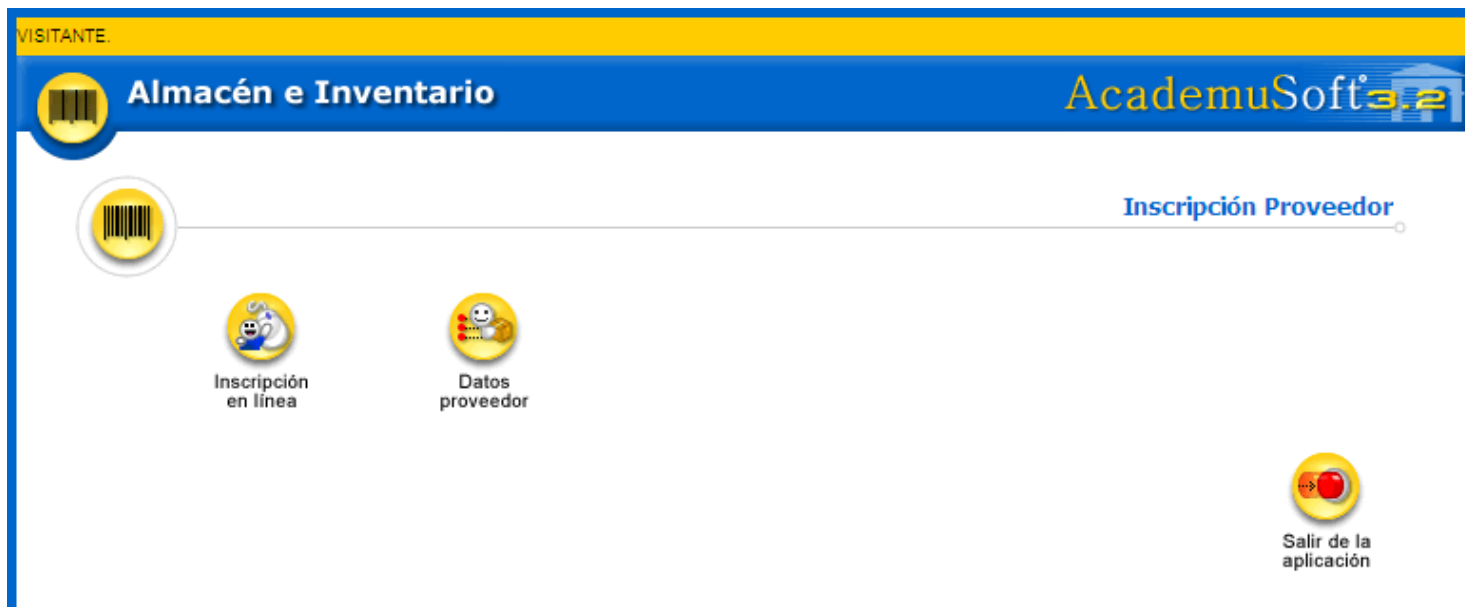
Regresa a la ventana anterior



Salir de la aplicación

Al pulsar esta opción el sistema cierra la sesión actual del aplicativo que se está gestionando por el usuario.

Para ingresar al formulario haga clic en el icono **Inscripción de Proveedores** donde se despliega la siguiente ventana:



## Inscripción en Línea



Esta funcionalidad permite a su empresa ingresar la información básica que lo acreditará como proveedor activo de la Fundación Universitaria Panamericana

Para acceder al formulario el proveedor debe elegir el tipo de persona (natural ó jurídica) y el tipo de identificación **CÉDULA DE CIUDADANÍA, CÉDULA DE EXTRANJERIA, NIT**, (según tipo persona). El Número de Identificación es un campo OBLIGATORIO favor digitar el número completo, sin puntos ni líneas.

VISITANTE

Almacén e Inventario AcademuSoft 3.2

Agregar Persona

Tipo de Persona	Tipo de Identificación	N° Identificación
<input type="text" value="NATURAL"/>	<input type="text" value="SIN DOCUMENTO"/>	<input type="text"/>
<input type="text" value="JURIDICA"/>	<input type="text" value="CEDULA DE EXTRANJERIA"/>	
	<input type="text" value="NUMERO IDENTIFICACION TRIBUTARIA"/>	

## Inscripción Persona Jurídica.

Diligencie los datos correspondientes a Información general, tenga en cuenta que para el tipo de documento **Número de Identificación Tributaria** (O el que aplique según el campo tipo documento que aparece en el Registro Único Tributario) en la casilla Documento solo se digita el número sin Dígito de Verificación, este se genera automáticamente en la casilla adjunta a este campo.

VISITANTE

Almacén e Inventario AcademuSoft 3.2

Agregar Persona Jurídica

Información General				
Tipo de Documento	Documento	D.V.	Régimen	Razón Social
<input type="text" value="NUMERO IDENTIFICACION TRIBUTARIA"/>	<input type="text" value="860530383"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="COMUN"/>	<input type="text" value="COMPUAMIGOS"/>
Representante Legal			Tipo Persona Jurídica	
<input type="text" value="ABEL ALEXIS MIRANDA CHACÓN"/>			<input type="text" value="LIMITADA"/>	
Cargo del Representante Legal	Auto Retenedor	Agente Retenedor del IVA	Naturaleza de la Empresa	
<input type="text" value="GERENTE"/>	<input type="text" value="SI"/>	<input type="text" value="SI"/>	<input type="text" value="PÚBLICA"/>	
	<input type="text" value="NO"/>		<input type="text" value="PRIVADA"/>	

Para insertar al formulario la actividad económica digite el código o nombre de esta, haga clic en la lupa adjunta al campo Nombre para ser tomada en cuenta por el sistema, chequee el campo principal si esta es la actividad prioritaria de su empresa y haga clic en Agregar.

Actividad Económica DIAN			
Código	Nombre	Principal	
<input type="radio"/> 5190	COMERCIO AL POR MAYOR DE PRODUCTOS DIVERSOS NCP	<input type="checkbox"/>	
<input type="text" value="7430"/>	<input type="text" value="PUBLICIDAD"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
Actividad Económica ICA			
Código	Nombre	Principal	
<input checked="" type="radio"/> 3899	OTRAS INDUSTRIAS MANUFACTURERAS NCP	<input type="checkbox"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>

Sólo si es Empresa Oficial digite el Nombre Comercial, número de resolución y código.

Tenga presente que si es gran contribuyente es necesario que chequee la respectiva casilla e ingrese el número de la resolución.

Para los datos de ubicación digite el nombre del País. / Departamento / Ciudad y haga clic en la lupa que aparece al lado de los respectivos campos para que el sistema adjunte al formulario la información correspondiente.

En la lista de contactos ingrese los nombres de los funcionarios de su empresa con los cuales la Fundación Universitaria Panamericana tendrá relación para cotizar o realizar un proceso de compra de bienes o servicios. Digite el nombre del contacto, teléfono y fax, chequee la casilla vendedor (si lo es) y haga clic en Agregar.

<input type="text" value="COMPUAMIGOS LTDA"/>	<input type="text" value="12385"/>	<input type="text" value="123851"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Gran Contribuyente	<input type="text" value="11945"/> Resolución Gran Contribuyente	
Datos de Ubicación		
<input type="text" value="11"/> Código País	<input type="text" value="COLOMBIA"/> Nombre País	<input type="text" value="11"/> Código Departamento
		<input type="text" value="BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL"/> Nombre Departamento
<input type="text" value="11001"/> Código Ciudad	<input type="text" value="BOGOTA D.C."/> Nombre Ciudad	
<input type="text" value="CALLE 33 # 7-32"/> Dirección	<input type="text" value="2169653"/> Teléfono Fijo	<input type="text" value="3156232020"/> Teléfono Celular
		<input type="text" value="2163805"/> Fax
<input type="text" value="compuamigos@compuamigos.com.co"/> Correo Electrónico		<input type="text" value="www.compuamigos.com"/> Página Web
Lista de Contactos		
Nombre	Teléfono	Fax
<input checked="" type="radio"/> FRANCISCO CARRILLO	2169653 EXT 123	2163805
<input type="checkbox"/>		
<input type="text" value="Olga Vera Sandoval"/>	<input type="text" value="2169653 ext 122"/>	<input type="text" value="2163805"/>
		<input checked="" type="checkbox"/>
		<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>

Para ingresar la cuenta bancaria elija el banco y el tipo de cuenta, digite el número de la cuenta, luego edite el campo Nombre Cuenta y haga clic en Agregar. Al ingresar esta información el proveedor *esta autorizando* a la *Fundación Universitaria Panamericana* para consignar en la cuenta indicada el valor del bien o servicio contratado.

Si maneja forma de pago Crédito, especifique el tipo de interés en sus respectivos campos. Para incluir los tipos de productos que ofrece su empresa elija de la lista desplegable los productos y haga clic en agregar para que el sistema los anexe al formulario.

Información Bancaria				
Banco	Tipo cuenta	Número Cuenta	Cuenta	Estado
<input checked="" type="radio"/> BANCO DE BOGOTA	CORRIENTE	15283128345	COMPUAMIGOS LTDA	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="radio"/> BANCO DE OCCIDENTE	<input type="text" value="AHORRO CORRIENTE"/>	<input type="text" value="526621252"/>	<input type="text" value="COMPUAMIGOS"/>	<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
Tipo Proveedor		Moneda Proveedor		
NACIONAL		PESO		
Tipo de Interés				
Interés Corriente		Interés de Mora		
<input type="text" value="0"/>		<input type="text" value="0"/>		
Tipo de Producto				
<input type="radio"/> SUMINISTROS PARA EL ÁREA DE ALMACENAMIENTO EQUIPOS DE COMPUTO: NOTEBOOK Y DESTKTOP SOFTWARE: MICROS				
<input type="text" value="ACCESORIOS: CAMARAS DIGITALES, TELÉFONOS, TECLADOS, MOUSE, MONITORES. ETC"/>				
				<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>

Tenga en cuenta que para ingresar la forma de pago debe elegir de la lista uno de los ítems y luego dar clic en la opción Agregar. *La Fundación Universitaria Panamericana, maneja el contado comercial (30) días.*

Para finalizar, en la parte inferior digite su usuario y contraseña para poder modificar su datos por la funcionalidad **Datos del Proveedor** que aparece al inicio del proceso de inscripción

Forma de Pago		
<input checked="" type="radio"/> CONTADO		
Tipo Forma de Pago		
<input type="text" value="CRÉDITO"/>		<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
<input type="text" value="CONTADO"/>		
<input type="text" value="CRÉDITO"/>		
Usuario	Contraseña	Confirme contraseña
<input type="text" value="CAMIGOS"/>	<input type="text" value="....."/>	<input type="text" value="....."/>
<input type="button" value="Registrar"/>		
<input type="button" value="Volver"/>	<input type="button" value="Volver al inicio"/>	<input type="button" value="Salir de la aplicación"/>

## Inscripción Persona Natural

Para registrarse como persona natural el usuario debe tener en cuenta las siguientes instrucciones:

1. El proveedor se debe inscribir con tipo de documento **CÉDULA DE CIUDADANÍA** (O el que aplique según el campo tipo documento que aparece en el Registro Único Tributario)
2. Los datos personales como Libreta Militar, Distrito, Estado Civil, Tipo Sanguíneo, Sexo y Religión no son obligatorios, y los campos se pueden dejar vacíos.

VISITANTE.

**Almacén e Inventario** AcademuSoft 3.2

---

Agregar Datos Personales

Datos Personales

Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	
<input type="text" value="OLGA"/>	<input type="text" value="LUCIA"/>	<input type="text" value="CARRILLO"/>	<input type="text" value="SANDOVAL"/>	
Tipo de Documento	Documento de Identidad	D.V.	Lugar de Expedición	Fecha de Expedición
CÉDULA DE CIUDADANÍA COLOMBIANA	<input type="text" value="27789965"/>	<input type="text" value="7"/>	<input type="text" value="BOGOTÁ D.C"/>	<input type="text" value="03-04-2003"/>
Libreta Militar	Distrito	Estado civil	Régimen	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="CASADO"/>	<input type="text" value="SIMPLIFICADO"/>	
Tipo Sanguíneo	Sexo	Religión		
<input type="text" value="AB-"/>	<input type="text" value="FEMENINO"/>	<input type="text" value="CATOLICA"/>		

3. Para insertar al formulario la actividad económica digite el código o nombre de esta, haga clic en la lupa adjunta al campo Nombre para ser tomada en cuenta por el sistema, chequee el campo principal si esta es la actividad prioritaria de su empresa y haga clic en Agregar.

4. En los Datos de Nacimiento, podrá ingresar los datos de constitución de empresa y no es un campo de obligatorio diligenciamiento.

Actividad Económica DIAN

Código	Nombre	Principal	
<input type="radio"/>	1931	FABRICACION DE ARTICULOS DE VIAJE. BOLSOS DE MANO. Y ARTICULOS SIMILARES ELABORADOS EN CUERO: FABRICACION DE ARTICULOS DE TALABARTERIA Y GUARNICIONERIA	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>			

Actividad Económica ICA

Código	Nombre	Principal
No se encontraron registros		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>		

Nombre Comercial	No. Resolución
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Datos de Nacimiento

Código País	Nombre País	Código Departamento	Nombre Departamento
<input type="text" value="11"/>	<input type="text" value="COLOMBIA"/>	<input type="text" value="11"/>	<input type="text" value="BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL"/>
Código Ciudad	Nombre Ciudad	Fecha	
<input type="text" value="11001"/>	<input type="text" value="BOGOTA D.C."/>	<input type="text" value="24-11-1984"/>	

5. Ingrese los datos de ubicación y tenga presente que los Datos de Extranjería no son de carácter obligatorio.

Datos de Ubicación			
Dirección		Teléfono	Teléfono Celular
CRA 18 # 33-03		2457550	3167711491
Código País	Nombre País	Código Departamento	Nombre Departamento
11	COLOMBIA	11	BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL
Código Ciudad	Nombre Ciudad		
11001	BOGOTA D.C.		
Dirección Auxiliar		Teléfono Auxiliar	
CALLE 7 N 1-103		5662257	
Correo Electrónico		Página Web	
OLM@latinmail.com		www.OLM.com	
Código País Auxiliar	Nombre País Auxiliar	Código Departamento Auxiliar	Nombre Departamento Auxiliar
11	COLOMBIA	11	BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL
Código Ciudad Auxiliar	Nombre Ciudad Auxiliar		
11001	BOGOTA D.C.		
Datos de Extranjería			
Número de Pasaporte	Otra Nacionalidad	Número de Identificación	
	CUBA		

6. Para ingresar la cuenta bancaria elija el banco y el tipo de cuenta, digite el número de la cuenta, luego edite el campo Nombre Cuenta y haga clic en Agregar. Al ingresar esta información el proveedor *esta autorizando* a la *Fundación Universitaria Panamericana para consignar en la cuenta indicada* el valor del bien o servicio contratado.

7. Registre los datos de la cuenta bancaria, moneda de pago, tipo de interés, productos y/o servicios que ofrece su empresa y diligencie los campos de usuario y contraseña para que finalice con éxito su registro.

Información Bancaria				
<input type="radio"/>	Banco	Tipo cuenta	Número Cuenta	Cuenta
<input checked="" type="radio"/>	BANCO SANTANDER	CORRIENTE	123456883	OLGA LUCIA CARRILLO SANDOVAL
<input type="checkbox"/>	Estado			
<input checked="" type="checkbox"/>				
Banco	Tipo cuenta	Número Cuenta	Nombre Cuenta	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
		<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>		
Tipo Proveedor		Moneda Proveedor		
NACIONAL		PESO		
Tipo de Interés				
Interés Corriente		Interés de Gracia		
<input type="text"/>		<input type="text"/>		
Tipo de Producto				
<input type="radio"/>	CORTINAS Y DECORACIONES			
<input type="radio"/>	ACABADOS EN CONSTRUCCIÓN			
		<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>		
Forma de Pago				
No se encontraron registros				
Tipo Forma de Pago				
		<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>		
Usuario		Contraseña	Confirme contraseña	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	



Volver



Volver al inicio



Salir de la aplicación

Una vez que registre los datos aparecerá la siguiente ventana donde se le notifica los documentos requeridos para validar y activar su registro. (Aplica para persona natural y jurídica)

VISITANTE.

**Almacén e Inventario** AcademuSoft 3.2

Agregar Persona Natural

El proceso se realizó satisfactoriamente

Una copia de su inscripción fue enviada al email solicitado en los datos. Para completar el proceso de inscripción como proveedor se debe enviar a nuestra entidad la siguiente documentación:

- 1 CERTIFICACIÓN BANCARIA Y 2 REFERENCIAS COMERCIALES DE CLIENTES
- BALANCE GENERAL DEL AÑO ANTERIOR
- CARTA DE PRESENTACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS
- CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL DE LA CÁMARA DE COMERCIO
- CERTIFICADO RUT
- COPIA DE LA CERTIFICACIÓN DE PRODUCTO O SISTEMAS DE CALIDAD SI SE ENCUENTRA CERTIFICADO
- HOJA DE VIDA (CUANDO SE CONSIDERE NECESARIO Y A CRITERIO DE LA PERSONA QUE SELECCIONA)
- PERSONA NATURAL: COPIA CEDULA CIUDADANIA Y AFILIACION AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL
- SI ES AUTORETENEDOR Y GRAN CONTRIBUYENTE LAS RESPECTIVAS RESOLUCIONES

### Datos Proveedor



Por medio de este Icono el Proveedor puede actualizar sus datos, adicionando productos, contactos, cuentas bancarias etc., a su formulario o registro.

A continuación el proveedor debe ingresar el usuario y contraseña que previamente diligencio al momento de registrarse por el icono de inscripción en línea.

VISITANTE.

**Almacén e Inventario** AcademuSoft 3.2

Consultar Aspirante

Usuario	Contraseña
<input type="text" value="CAMIGOS"/>	<input type="password" value="....."/>

Luego de haga clic en Buscar, aparece en pantalla el formulario donde el usuario puede actualizar los datos. El campo *Tipo de Documento* no se puede modificar. Actualice el formulario y registre los cambios.



## Modificar Persona Jurídica

## Información General

Tipo de Documento	Documento	D.V.	Régimen	Razón Social
NUMERO IDENTIFICACION TRIBUTARIA	860530383	1	COMUN	COMPUAMIGOS LTDA

Representante Legal	Tipo Persona Jurídica
ABEL ALEXIS MIRANDA CHACÓN	LIMITADA

Cargo del Representante Legal	Auto Retenedor	Agente Retenedor del IVA	Naturaleza de la Empresa
GERENTE	SI	SI	PRIVADA

## Actividad Económica DIAN

Código	Nombre	Principal
5190	COMERCIO AL POR MAYOR DE PRODUCTOS DIVERSOS NCP	<input type="checkbox"/>

Código	Nombre	Principal
7430	PUBLICIDAD	<input checked="" type="checkbox"/>

Agregar Eliminar

## Actividad Económica ICA

Código	Nombre	Principal
3899	OTRAS INDUSTRIAS MANUFACTURERAS NCP	<input type="checkbox"/>

Código	Nombre	Principal
		<input type="checkbox"/>

Agregar Eliminar

Nombre Comercial	No. Resolución	Código Empresa Oficial
COMPUAMIGOS LTDA	12385	123851

Gran Contribuyente	Resolución Gran Contribuyente
<input checked="" type="checkbox"/>	11945

## Datos de Ubicación

Código País	Nombre País	Código Departamento	Nombre Departamento
11	COLOMBIA	11	BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL

Código Ciudad	Nombre Ciudad
11001	BOGOTA D.C.

Dirección	Teléfono Fijo	Teléfono Celular	Fax
CALLE 33 # 7-32	2169653	3156232020	2163805

Correo Electrónico	Página Web
compuamigos@compuamigos.com.co	www.compuamigos.com

## Lista de Contactos

Nombre	Teléfono	Fax	Vendedor
FRANCISCO CARRILLO	2169653 EXT 123	2163805	<input checked="" type="checkbox"/>

Nombre	Teléfono	Fax	Vendedor
Olga Vera Sandoval	2169653 ext 122	2163805	<input checked="" type="checkbox"/>

Agregar Eliminar

## Información Bancaria

Banco	Tipo cuenta	Número Cuenta	Cuenta	Estado
BANCO DE BOGOTA	CORRIENTE	15283128345	COMPUAMIGOS LTDA	<input checked="" type="checkbox"/>

Banco	Tipo cuenta	Número Cuenta	Nombre Cuenta
BANCO DE OCCIDENTE	AHORRO CORRIENTE	526621252	COMPUAMIGOS

Agregar Eliminar

Tipo Proveedor	Moneda Proveedor
NACIONAL	PESO

## Tipo de Interés

Interés Corriente	Interés de Mora
0	0

## Tipo de Producto

SUMINISTROS PARA EL ÁREA DE ALMACENAMIENTO EQUIPOS DE COMPUTO: NOTEBOOK Y DESTKTOP SOFTWARE: MICROS
---

## Tipo de Producto

ACCESORIOS: CAMARAS DIGITALES, TELÉFONOS, TECLADOS, MOUSE, MONITORES. ETC
---

Agregar Eliminar

## Forma de Pago

CONTADO
---------

## Tipo Forma de Pago

Tipo Forma de Pago
CRÉDITO
CONTADO
CREDITO

Agregar Eliminar

Usuario	Contraseña	Confirme contraseña
camigos	.....	.....

Registrar



Volver



Volver al inicio



Salir de la aplicación

